ДО

Ръководството

**НА**

ПРЕДИЗВЕСТИЕ

От <2> , с ЕГН <1>, длъжност: <30>

Уважаемо ръководство,

С настоящото Ви уведомявам, че прекратявам трудовото ми правоотношение с ......................... , считано от изтичането на един месец от деня следващ получаването на настоящото предизвестие.

Дата: <132> г. С уважение:…………………